# もやいこハウス利用申請(電子)のやりかた

## 1 QRコードを読み込む または URLを入力する



https://chiryu.form.kintoneapp.com/public/moyaiko-shinsei

## 2 画面に入力する

2.1 空き状況を確認

2.1.1



#### 2.1.2

赤色:多文化共生センター 青色:多目的交流センター 紫色:両施設使用



#### 2.2施設概要・利用について確認

2.2.1



#### 2.2.2

	± ē :	<b>日</b>	1 / 2   - 100% +   🖪 👌	≡ shisetsugalyo.pdf
<text><text><text><text><text><text><text><text><text><text><text><text><text><text><text><text><text><text><text><text><text><text><text></text></text></text></text></text></text></text></text></text></text></text></text></text></text></text></text></text></text></text></text></text></text></text>	<ul> <li>こしょう</li> <li>ださい</li> <li>の階段前の</li> <li>たり、団体</li> <li>ましょう</li> <li>れた場合は、</li> <li>販売し、ま</li> <li>たないでくだ</li> <li>ださい</li> <li>板</li> <li>を</li> <li>告</li> <li>ま</li> </ul>	● 利用についてへの - 私政の目的に含う活動内容で利用の申請ができます - 市弓れた施設の利用目時や利用目的を行うましう - 地区内は上見最後なので、1時の入り口で戦やサンダルなどを脱ぎましょう - 地区内は上見最後なので、1時の入り口で戦やサンダルなどを脱ぎましょう - 地区内で火気の気用や発見、日節へそれに動きたなどが。 - 地区内で火気の気用や発見、日節へとする統制にしないでください - 地区内で火気の気用や発見、利用する場合は、転移止のため2階の間段 歴代のて利用してください - 日の支援センターの2階を利用する場合は、転移止のため2階の間段 歴代的で利用してください - 市日を見てないで、「施設内及び戦地内にポスターやサラシを掲示したり、 や個人の個品等を変更しないでくだない - 市日を見てないで、「施設内及び戦地内にポスターやサラシを掲示したり、 や個人の個品等を変更しないでください - 市日を見てないて、施設内を取る利用の中止を求められため、 の個人の個品等を変更しないでください - 利用した施設は基礎を起こうないでください - 利用した施設は基礎を起これでください - 地口に最互動相が発きされたときや、市から利用の中止を求められた場 面にに利用を中止し、コンやけや3日 - 御店を見ておいて、施設内や大型内(国本報を含む)において物点を変更したいでください - 御名のグラクキードへ最存取しないでください - 市名を引たないで、施設内や発想の(国本報を含む)において報告を取ましたたた。 - 中国の一時尚は各内の責任において保管しな欄町は上述のすべだ - 他に定き者を返じたり間様をすらおとれかある物品や、動物を持ちるまないで よい。 - 中国の一時尚は各内の責任において保管しな欄町上に加てするため、 のいて、 - 中国の「時尚は各内の責任において保管しな欄町上にあってださい。 - 中国を見ておされかある物品や、動物を持ちるまないで - かいでくための「日本社」と同じたり間様を発動してれいけません - 中国の一時尚も主法のある物品や、動物を持ちるまたいで - 小田の「「「「「「」」」」 - 中国の一時尚はそ内の責任において保管しな欄町にたいするを変更したいでくためい - 市名を見ておされかある物品や、動物を持ちるまないで - 小田ので、施設の単品を表向の責任において保管しな個別の上であるためで - 小田の一時高を発見していでくためい - 小田の一時高を発見してください - 一日の一時高もための支援してください - 一日の一時高も見の責任のある物品や、動物を持ちるまないで - 小田の一時高もための責任の責任のある物品や、動物を持ちるまないで - 小田の一時高を発見していでくためい - 小田の一時高を発見していでくためい - 小田の支援してくださいの - 一日の一時高もための市内高いでください - 一日の一時高はものの責任の市内の責任のある物品や、動物を持ちるまないで - 小田の一時高を発見していでいためまため、 - 小田の一時高を発見の一時高もための古人のある方為をしためいでくため、 - 小田の一時高を表のの時高を表のの市内高いでくため、 - 小田の一時高を表の見の重要なのための市内高いでくための - 小田の一方高の責任の日本のある物を持ちるまないでくためい - 小田の一方高の「日本の本の一時高を表のの時間の時間においでくためいでする。 - 小田の一方高の責任の日本の本のある内本の一方高の重要なのための - 小田の「日本の本の本の本の本の本の本の本の本の本の本の本の本の本の本の本の本の本の本	<page-header><section-header><section-header><section-header><section-header><section-header><section-header><section-header><section-header><section-header><section-header><section-header></section-header></section-header></section-header></section-header></section-header></section-header></section-header></section-header></section-header></section-header></section-header></page-header>	





## 2.3 申請者情報を入力

2022-08-01	
団体名	団体代表者名
知立市	知立太郎
申請者氏名*	団体ではない場合は、「団体名」「団体代表
<b>申請者氏名 *</b> 知立 太郎	団体ではない場合は、「団体名」「団体代表 者名」の入力は不要です。



### 2.4 利用希望日時を入力

#### 2.4.1

利用月① *			
利用月を選択してください	~		

2.4.2

例:4/5に申請するときは、	4/8から7/31	まで申請可	
利用月①*		利用日①*	
8月	$\sim$	1日 ⑧ 8日 ⑧ 15日 ⑧	
		22 🗄 🛞 29 🗄 🛞	
		利用月のうち、"利用目的"と"利用時 間"と"利用施設"が同じであれば複数日選択 できます	

.

.

#### 2.4.3

利用月②		
	~	
田日的と利用体設み	「日ドブ 利田日①と思わる日に利	
 用目的と利用施設が してください。	「同じで、利用月①と異なる月に利	用するときは、"利用月②"以降も入
用目的と利用施設が してください。	「同じで、利用月①と異なる月に利	用するときは、"利用月②"以降も入

## 2.5 利用目的と利用予定人数を入力

住民交流			
利用人数 *			-
- 1	0	+ (複数日利用を選択した場合)利用人	
		数は、合計人数ではなく利用日あたり	
£11 m +tc =n, *		の人数を入力してください	
利用施設 多文化(1F)			
多文化(2F東)			

#### 2.6利用施設を入力



#### 2.7 テキスト代・材料費など参加費の徴収の選択



#### 2.8 鍵の借用希望場所の選択

鍵の借用希望場所		ノロナ明ム「			•	
<ul> <li>中役所(並)</li> <li>UR管理事業</li> </ul>	囲以東課怒口もし 務所(水・日・祝	を除く9:30-	赵口) 12:00,13:0	0-17:00)	<del>ſ</del> Ţ	
施設の利用 <sup>*</sup> 〇 はじめて	<ul> <li>2回目以降</li> </ul>					

#### 2.9 施設の利用回数について選択



#### 2.10 入力内容の確認

#### 2.10.1

備考					
		h			
回答提出時点で	は仮予約の状態で 可書が届くまでは	です。 は、利用許可がさ	れていませんの	でご注意くださ	<b>ы</b> .

#### 2.10.2

FormBridge					
	もやいこハ	ウス利用申請			
		施設概要・利用についてを確認した			
	申請日	2022-8-1			
	団体名	知立市			
	团体代表者名	知立 太郎			
	申請者氏名	知立 太郎			
	申請者住所	知立市広見三丁目1番地			
	電話番号	0566-83-1111			
	メールアドレス	kikaku-seisaku@city.chiryu.lg.jp			
	利用月①	8月			
	利用日①	18,88,158,228,298			
	利用開始時刻①	09:00			1
	利用終了時刻①	12:00	入力内容を	·確認	
	利用月②				
	利用目的	住民交流			
	利用人数	10			
	利用施設	多目的(1F),多目的(2F束),多目的(2F西)			
	テキスト代・材 料費など参加費 の徴収	なし			
	鍵の借用希望場 所	市役所(企重政関連窓口もしくは夜壁休日窓口)			
	施設の利用	2回目以降			
	備考			D A	Se 100 Cares
	🐂 🖂 🗸	88			フラビルが一

#### 2.10.3

▶ 戻る		ば、「回答」をクリック	_ @
備考		入力内容に誤りがなけれ	
施設の 利用	2回目以降		
鍵の借 用希望 場所	市役所(企画政策課窓口もしくは夜間休日窓口)		
テト オペ 料 ど 費 の 徴 収	なし		
利用施 設	多日旳(↓ト),多日旳(∠ト果),多日旳(∠ト四)		

### 2.11 おわり!!



## 3 利用許可書が申請者住所に届きます

市から利用許可書が郵送されますので、当日鍵の借用場所に利用許可書を持参して、鍵を借用してください。